

CAIET DE SARCINI

„Servicii de proiectare fazele Proiect Tehnic, Detalii de Execuție (PT+DE) și Execuție lucrări pentru obiectivul de investiții: „Realizare sistem de supraveghere video a spațiului public în Comuna Negrași, județul Argeș”

Caietul de sarcini face parte integrantă din Documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant Propunerea tehnică.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini și a tuturor anexelor sale, liste de cantități, formulare, etc) prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”.

Serviciile și lucrările se vor executa conform normativelor în vigoare, ținând cont și de Normele de Protecția Muncii.

În cazul unei necorelări între prezentul caiet de sarcini și proiectul tehnic de execuție, anexă a caietului de sarcini, va fi luată în considerare mențiunea din proiectul tehnic de execuție.

3. Graficul general de realizare a investiției

Durata contractului: 13 luni:

- 1 lună proiectare;
- 12 luni execuție.

Derularea lucrărilor se va face în succesiunea și termenele stabilite prin Graficul general de realizare a investiției alcătuit în ordinea tehnologică de execuție, Anexa la contract parte integrantă a acestuia.

Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Executant, sub aspectul încadrării în termenele de execuție, se va face prin raportarea stadiului de fapt a Lucrărilor la cererea Achizitorului, Antreprenorul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării Lucrărilor așa cum sunt prevăzute în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe Antreprenor de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract sau de aplicarea penalităților.

3.1 Data de începere a lucrărilor

Achizitorul va emite ordinul de începere al lucrărilor în termen de 10 zile de la obținerea autorizației de construire.

Achizitorul va pune la dispoziție Șantierul, cel mai târziu la data emiterii Ordinului de începere a lucrărilor. Predarea amplasamentului se va face prin proces verbal de predare-primire amplasament, Achizitorul este obligat să predea amplasamentul liber de orice sarcini.

Ordinele administrative:

- Imediat ce Antreprenorul identifică necesitatea unei schimbări, acesta va notifica Autoritatea Contractantă în termen de 3 zile.
- Achizitorul are obligația de a răspunde, prin Diriginte în termen de 3 zile și de a urmări emiterea Ordinului în termen de 5 zile.

Situații de lucrări:

După data de începere, lunar, Antreprenorul va transmite Dirigintelui, în două exemplare, Situația de lucrări în care va prezenta detaliat sumele la care Antreprenorul se consideră îndreptățit împreună cu documentele justificative. Dirigintele are obligația verificării și certificării acestora în termen de 5 zile.

Memoriu tehnic general

Comuna Negrași se află în marginea sud -estică a județului, la limita cu județul Dâmbovița, pe malurile râurilor Dâmbovnic și Mozacu. Este străbătută de șoseaua județeană DJ659, care o leagă spre nord- vest de Rociu, Suseni, Bradu și Piteștii și spre sud -est de Mozăceni, Slobozia, Ștefan cel Mare.

Investiția se va eraliza pe străzi din intravilanul unității administrative teritoriale a comunei Negrași și în zone extravilane.

În prezent comuna Negrași nu are înființată poliție locală care să vină în sprijinul comunității, pentru apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, apărarea proprietății private și publice, prevenirea și descoperirea infracțiunilor, astfel este oportună implementarea unui sistem de supraveghere video.

Implementarea proiectului este necesară și oportună pentru asigurarea siguranței cetățenilor comunei și va avea beneficii socio-economice.

Pentru creșterea siguranței și prevenirea criminalității din comuna Negrași se dorește realizarea unui sistem de supraveghere video stradală capabil să asigure supravegherea video a localității. Scopul este de a înregistra și stoca imaginile video a persoanelor, autovehiculelor și utilajelor care trec prin zona respectivă, cu posibilitatea identificării ulterioare a acestora. Imaginile vor putea fi stocate pentru cel puțin 20 de zile.

Camerele vor fi fixe și mobile cu vedere pe timp de zi și de noapte, cu comunicație de tip TCP/IP.

Amplasarea acestor camere a fost aleasă în funcție de obiectivele care se află în zonă și de gradul de vizibilitatea al punctului respectiv.

Camerele video vor fi grupate în puncte de concentrare, fiecărui punct de concentrare corespunzându-i o singură alimentare din rețeaua electrică și o singură conexiune de date cu dispeceratul.

Sunt necesare următoarele lucrări principale:

- înființarea unui dispecerat video la sediul Primăriei Negrași;
 - instalare echipamente de înregistrare și monitorizare;
 - realizarea unei rețele de transmisie a semnalului prin fibră optică – proiectată și antene radio;
 - realizarea conexiunilor la punctele de acces ale unui operator de transmisie date (internet) și CTV local;
 - instalarea unui sistem de supraveghere video (camere video și conectica aferentă)
 - instalarea a 2 stâlpi inteligenți ce vor avea un sistem de apelare de urgență către dispeceratul primăriei, Wifi, precum și un număr de 4 camere video de supraveghere fixe și 1 mobilă.
- Numărul maxim al camerelor video instalate este:
- instalare 67 de camere de supraveghere video fixe cu rezoluție de 5 MP;
 - dintre acestea 3 camere video, vor fi alimentate din panouri solare cu surse de alimentare de back-up și vor fi conectate la dispecerat prin rețeaua GSM 4G/5G;
 - instalare 5 camere de supraveghere video tip PTZ –Speed dome;
 - instalare 16 camere de supraveghere video tip LPR.

Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Propunerea tehnică va include minim următoarele capitole/secțiuni:

1. Planul de asigurare a calității lucrărilor pe timpul execuției particularizat la lucrare, trebuie să cuprindă în cadrul structurii sale cel puțin următoarele:
 - a) Modul de asigurare al calității aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calității.
 - b) operatorul economic va prezenta detaliat disponibilitatea utilajelor/echipamentelor și a personalului necesar pentru executarea lucrărilor din cadrul contractului.
 - c) autorizările / atestările necesare pentru prestarea/executarea operațiunilor: ofertantul va prezenta informații în legătură cu modul de asigurarea a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile.
2. Graficul Gantt. Se solicită Planul de lucru care va prezenta o alocare adecvată de resurse umane și materiale necesare realizării contractului, corelată cu Graficul Gantt de realizare pe etape și subetape și în strânsă legătură cu personalul alocat.
3. Se vor respecta măsurile de protecție a mediului pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Se va prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens (model Formular nr. 3).
4. Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul social și al relațiilor de muncă (model Formular nr. 4)
5. Se va preciza perioada de garanție acordată de minim 36 luni. Ofertanții vor prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens.

INSTITUȚII COMPETENTE DE LA CARE OPERATORII ECONOMICI POT OBTINE INFORMAȚII PRIVIND REGLEMENTĂRILE REFERITOARE LA:

- condițiile de muncă și protecția muncii: Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale – www.mmuncii.ro;
- impozitare: Ministerul Finanțelor publice: www.mfinante.ro
- protecția mediului: Ministerul Mediului și Pădurilor: www.mmediu.ro

În cazul în care oferta este înaintată de un grup de operatori economici (inclusiv subcontractanți), propunerea tehnică va lua în calcul acest aspect, precizând în mod distinct resursele umane asociate fiecărui membru al grupului, precum și implicarea și contribuția fiecărui expert în cadrul implementării contractului.

Propunerea tehnică va avea caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe durata de 90 de zile calendaristice de la data depunerii ofertelor, durata care reprezintă perioada de valabilitate a ofertei.

NOTA 1:

- *Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenelor oferite din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin documentația de atribuire, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile, care nu pot fi fundamentate. Ofertele care prevăd o durată de execuție nerealistă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din documentația de atribuire, vor fi respinse ca neconforme.*

- *Orice ofertă care cuprinde informații sumare, incomplete sau neaplicabile la lucrarea în cauză va fi declarată neconformă. Informații sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informațiile care nu sunt vicii de formă, cărora le lipsesc notele explicative și care au doar un caracter enunțiativ și/sau enumerativ, fără referință la lucrarea propusă, dar în conformitate cu legislația în vigoare.*

Modul de prezentare al propunerii financiare:

1. Propunerea financiară va cuprinde prețul total ofertat, fără TVA.
2. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.
3. Propunerea financiară nu trebuie să se afle în situația prevăzută la Art. 210 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016. Prin urmare, ofertele financiare ale căror valori sunt aparent neobișnuit de scăzute sau conțin elemente de preț aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, vor fi temeinic justificate. Comisia de evaluare având dreptul de a solicita: documente privind prețurile la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru care concură la formarea prețurilor și implicit conduc la valoarea ofertei.
4. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să poată furniza la cerere toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, inclusiv prețuri unitare de materiale, manoperă, utilaj, transport care concură la întocmirea ofertei financiare.

Propunerea financiară va conține următoarele formulare:

1. Formularul de Ofertă și anexa (conform model Formular nr. 6 și Formular nr. 6/A – Anexa – Condiții contractuale din secțiunea Formulare)
2. Liste de prețuri aferente principalelor categorii de servicii și lucrări (conform model Anexa nr. 8/B din secțiunea Formulare), în concordanță cu resursele implicate în realizarea contractului descrise în propunerea tehnică. Nu se acceptă cotații cu 0 (zero) pentru niciuna din activitățile ce fac obiectul contractului.
3. Centralizatorul de prețuri al serviciilor de proiectare (pentru fiecare tip de serviciu/documentație

elaborată în parte).

PRECIZARE IMPORTANTĂ:

Toate elementele propunerii financiare trebuie să fie corelate și să includă toate activitățile și lucrările descrise în documentația de atribuire. Ofertele care nu îndeplinesc cerințele documentației de atribuire sau care nu sunt detaliate și corelate vor fi declarate neconforme din punct de vedere tehnic.

Întocmit
Responsabil achiziții

